

## LOKALNY PROGRAM MIKROGRANTÓW: PROGRAM MIKRODZIAŁAŃ DLA AKTYWNYCH MIESZKAŃCÓW VII EDYCJA W GMINIE RZGÓW

### REGULAMIN KONKURSU

#### SŁOWNICZEK

- Lokalny Program Mikrograntów: Program Mikrodziałań Dla Aktywnych Mieszkańców VII edycja w gminie Rzgów** czyli Program realizowany wspólnie przez **gminę Rzgów, Fundację „Strefa” i Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS** współfinansowany ze środków gminy Rzgów i ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030
- Operator** – organizacja pozarządowa realizująca **LPM: Program Mikrodziałań Dla Aktywnych Mieszkańców VII edycja w gminie Rzgów** na terenie gminy Rzgów. Operatorem jest **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS**.
- Mikrogranty** - środki na wsparcie inicjatyw i rozwoju organizacji pozarządowej działającej na terenie gminy Rzgów lub środki na wsparcie lokalnych przedsięwzięć grup nieformalnych mieszkańców gminy Rzgów (*minimum 3 osoby*). Mikrogranty to środki na w/w wsparcie w wysokości **do 3 500,00 zł (na inicjatywy grup nieformalnych i ngo) i do 4 000,00 zł (dla młodych organizacji pozarządowych)**.
- Młoda organizacja pozarządowa** – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł**.
- Grupa nieformalna mieszkańców** - zespoły osób wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (UoDPPioW) i będzie odbywało się na terenie

gminy Rzgów i/lub jego **adresatami będą mieszkańcy Rzgowa. Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie.** Grupa mieszkańców może złożyć wniosek za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę organizacji wspierającej – **Patrona użyzającego osobowości prawnej.**

6. **Wnioskodawca - organizacja pozarządowa** lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składająca wniosek samodzielnie (młoda organizacja) lub użyzająca osobowości prawnej grupie mieszkańców; **podmiot (Patron)**, za pośrednictwem którego grupa nieformalna składa wniosek.
7. **Realizator** – organizacja pozarządowa/podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie bezpośrednio realizująca projekt lub grupa nieformalna realizująca działanie projektowe.
8. **Projekt** - wsparte w ramach programu działania opracowane przez mieszkańców lub organizację pozarządową wynikające z potrzeb społeczności lokalnej, zmierzające do rozwiązania problemu dotyczącego tej społeczności, pobudzenia aktywności lokalnej lub wzmacniającej potencjał organizacji pozarządowej.

## **I. CEL PROGRAMU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI**

1. Celami Programu są: aktywizacja społeczna mieszkańców Rzgowa, zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne, promocja społeczeństwa obywatelskiego oraz wsparcie rozwoju młodych NGO działających na terenie gminy Rzgów.

### **Typy wspieranych w 2023 roku projektów powinny obejmować:**

- a) wdrażanie projektów pobudzających aktywność mieszkańców. Rozwój społeczności lokalnej oraz wzmacnianie tożsamości regionalnej między innymi poprzez:
  - promocję tradycyjnych produktów regionalnych;
  - organizowanie imprez, wystaw, konkursów promujących region;
  - warsztaty rękodzieła ludowego i twórczości folklorystycznej.
- b) promocji kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji między innymi poprzez:
  - wsparcie wydarzeń sportowych;
  - imprezy krajoznawcze oraz imprezy z zakresu turystyki aktywnej na terenie gminy Rzgów, promujące atrakcje regionu oraz szlaki turystyczne;
  - konkursy i turnieje o zasięgu gminnym, powiatowym oraz wojewódzkim z zakresu wiedzy krajoznawczej o gminie.
- c) promocji gminy między innymi poprzez:
  - organizowanie konkursów na temat wiedzy o regionie;

- promocja walorów kulturowych i przyrodniczych regionu;
  - promocja wydarzeń kulturalnych;
  - promocja istniejących produktów turystycznych.
- d) wdrażanie małych projektów lokalnych z zakresu ładu przestrzennego, zieleni gminnej i zadrzewień między innymi poprzez:
- realizację niewielkich projektów inwestycyjnych polegających na zagospodarowaniu przestrzeni publicznej.

## **II. PODMIOTY UPRAWNIONE**

1. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać inicjatywy podejmowane przez:
  - **Grupy mieszkańców (grupy nieformalne)** tj. zespoły osób wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 UoDPPioW i będzie odbywało się na **terenie gminy Rzgów i/lub jego adresatami będą mieszkańcy Rzgowa. Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie.** Grupa nieformalna może złożyć wniosek za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę **organizacji wspierającej – Patrona** udzielającego osobowości prawnej.
  - **Organizacje pozarządowe** - organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW **działające na terenie gminy Rzgów lub na rzecz jego mieszkańców**, które zostały wpisane do KRS lub właściwego rejestru
  - **Młode organizacje pozarządowe** - organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW działające na terenie gminy Rzgów lub na rzecz jego mieszkańców, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł.**
2. W konkursie mogą wziąć udział te ww. podmioty z **terenu gminy Rzgów lub działające na rzecz gminy Rzgów i jego mieszkańców**
3. Z ubiegania się o mikrogranty wyłączeni są pracownicy Operatora oraz członkowie ich rodzin (*tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę*). Osoby te nie mogą też być zaangażowane w realizację projektu na podstawie stosunku pracy, umowy cywilno – prawnej, porozumienia wolontarystycznego itp.
4. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek .

5. Jeden Wnioskodawca (jako Patron) może wesprzeć dowolną liczbę Realizatorów.
6. Jeden mieszkaniec może być tylko w jednej grupie mieszkańców.
7. Członkowie organów statutowych organizacji pełniące funkcję Wnioskodawcy (jako Patron) nie będą mogli brać udziału w grupach nieformalnych, dla których ich organizacja jest Wnioskodawcą (jako Patron).

### **III. WYSOKOŚĆ WNISKOWANEGO MIKROGRANTU**

1. Kwota mikrograntu: **od 2 500,00 zł do 4 000,00 zł**
2. Pula Środków w konkursie: **30 000,00 zł**
3. **Nie są wymagane wkłady własne** (finansowe, osobowe, rzeczowe)

### **IV. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE**

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu muszą być:
  - a) niezbędne dla realizacji projektu,
  - b) racjonalne i efektywne,
  - c) faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
  - d) udokumentowane,
  - e) przewidziane w budżecie projektu,
  - f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Z otrzymanej dotacji mogą być finansowane projekty, które nie naruszają obowiązujących przepisów prawnych. W przypadku ogłoszenia na terenie na którym jest realizowany Projekt stanów nadzwyczajnych, tj.: zagrożenia epidemicznego, epidemii, wyjątkowego, klęski żywiołowej, i.in, realizacja projektu musi być bezwzględnie dostosowana do zaleceń odpowiednich władz tj.: Ministra Zdrowia, Inspekcji Sanitarnej, władz lokalnych, i.in.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) **są kwalifikowane do wysokości 10% dotacji.**
3. Do wydatków, które **nie mogą być finansowane** w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
  - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
  - b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;

- c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
- d) amortyzacja;
- e) leasing;
- f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- h) koszty kar i grzywien;
- i) koszty procesów sądowych;
- j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- k) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
- l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
- m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
- n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.

4. Niekwalifikowalne są także:

- a) koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację użytkującą osobowości prawnej grupie realizującej lokalne przedsięwzięcia (Wnioskodawca). Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne. **Wyjątek stanowią mogą koszty obsługi finansowej /księgowości Wnioskodawcy.**
- b) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
- c) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
- d) wydatki związane z realizacją celów politycznych,
- e) wydatki związane z prowadzeniem statutowej działalności odpłatnej PP i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora.
- f) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

**V. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW**

1. Ogłoszenie o naborze projektów jest publikowane na stronie Urzędu gminy **Rzgów** oraz na stronie internetowej Operatora [www.opus.org.pl](http://www.opus.org.pl). Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze projektów w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.
2. Wnioski składane są w **wyłącznie w generatorze** znajdującym się na stronie Operatora: [opus.org.pl](http://opus.org.pl), w zakładce Konkursy
3. **Termin składania projektów od dnia ogłoszenia Konkursu do 28.04.2023 do godziny 16.00** Formularze wniosków wstępnych, które wpłyną po terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane.  
**Realizacja projektów** powinna zawierać się w okresie **24.05.2023 r. do 15.11.2023 r.**
4. **WAŻNE! Na etapie składania projektów wstępnych nie należy składać Operatorowi żadnych załączników.**
5. Do konkursu można **złożyć maksymalnie 1 projekt** (jako Wnioskodawca lub Realizator). **Wyjątek stanowią organizacje, które jako Patron używają osobowości prawnej** grupie mieszkańców realizującej lokalne przedsięwzięcia. Wówczas można użyć osobowości prawnej więcej niż jednej grupie.
6. Wszystkie uprawnione podmioty oraz grupy mieszkańców mogą korzystać ze wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie. Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem
7. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie [www Urzędu gminy Rzgów](http://www.Urzedu.gminy.Rzgow.pl) oraz Operatora. **Lista zostanie wywieszona najpóźniej dnia 24.05.2023 r.** Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji. W przypadku rezygnacji jednego z nich, mikrogranty otrzymuje kolejny wskazany przez Operatora.
8. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Wnioskodawcę – organizację pozarządową i, jeśli dotyczy, Realizatora – grupę nieformalną) w terminie określonym w umowie.
9. Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z mikrograntów.

## **VI. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW**

1. Procedura wyboru projektów obejmuje etapy i działania zgodnie z kartą oceny (Załącznik do Regulaminu):
  - a) **ocena formalna** wniosków złożonych za pośrednictwem generatora
  - b) **ocena merytoryczna** wniosków wstępnych złożonych za pośrednictwem generatora (*dwustopniowa tj. ocena wniosku + ocena po rozmowie bezpośrednio z wnioskodawcą/realizatorem*)

2. Ocena formalna i merytoryczna zostaną zakończone do dnia **24.05.2023 r.**
3. Każdy wniosek będzie oceniany przez 2 niezależnych członków powołanej Komisji Oceny Wniosków, a o wyniku decyduje Średnia punktów przyznanych przez ekspertów.
4. Ocena KOW jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Członkowie KOW mają prawo do telefonicznego kontaktu z wnioskodawcami i realizatorami w celu wyjaśnienia fragmentów niezrozumiałych, niespójnych lub niejasnych.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

## **VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU**

---

Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Operatora:

**Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS** tel. 509 899 449 e-mail:

opus@opus.org.pl

**Biuro Projektu** : Narutowicza 8/10; 90-135 Łódź

KONTAKT:

**Aleksandra Wasilewska** - awasilewska@opus.org.pl, 504 298 590, koordynacja konkursu LPM oraz doradztwo merytoryczne